

# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

21-100 LUBARTÓW, ul. CICHĄ 6

konto bankowe: PKO BP S.A. O/Lubartów nr 57 1020 3206 0000 8402 0004 4255

REGON 000 486 474

NIP: 714-020-00-33

## Telefony:

fax: (81) 855-30-15

## Administracja:

(81) 463-90-16

## Kier. Działu GZM:

(81) 463-90-15

## Inwestycje:

(81) 463-90-17

## Zgłoszenia usterek:

ul. Zielona 9

(81) 463-90-41

## Telefon dyżurny

605-331-078

Nasz znak: NTI/...../2020

Data: 15.01.2020 r.

.....

Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o udzieleniu zamówienia w trybie zapytania o cenę na **wykonanie dokumentacji technicznej na montaż instalacji fotowoltaicznych** dla budynków Cicha 6, Licińskiego 3 oraz Zielona 9 będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie prowadzonym w oparciu o Regulamin zlecania usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie.

Zamawiający stara się o dofinansowanie realizacji zamówienia w ramach projektu Zamawiającego, (zwanego w dalszej w dalszej części „Projektem”), który miałby być współfinansowany ze środków Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej 4 Energia przyjazna środowisku, Działanie 4.2 Produkcja energii z OZE w przedsiębiorstwach.

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Spółdzielnia Mieszkaniowa

ul. Cicha 6; 21-100 Lubartów

tel. (81) 463 90 01, fax (81) 855-30-15, [www.smlubartow.pl](http://www.smlubartow.pl)

Godziny pracy: Poniedziałek od 9.00 - 17.00

Wtorek - Piątek od 7.00 - 15.00

## **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1.** Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie, z zachowaniem wszelkich obowiązków projektanta przewidzianych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, kompletnej dokumentacji technicznej, w tym projektowej **na montaż instalacji fotowoltaicznych** dla budynków Cicha 6, Licińskiego 3 oraz Zielona 9 w Lubartowie

Na danych budynkach instalacja fotowoltaiczna nie przekroczy mocy przyłączeniowej dla obecnie zawartych umów z Zakładem Energetycznym:

a) budynek administracyjno-usługowy – Cicha 6 (wykonanie 3 odrębnych instalacji):

- 35 kW

- 28 kW

- 22 kW

b) budynek Kotłownia – Licińskiego 3 – 35 kW

c) budynek administracyjny – Zielona 9 – 22 kW

2. Dokumentacja techniczna, w tym projektowa winna być kompletna z podziałem dla 3 budynków i obejmować w szczególności:

- projekty budowlano-wykonawcze po 5 egz. w wersji papierowej oraz w po 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i pdf,
  - przedmiar robót 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i PDF,
  - kosztorys inwestorski 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i pdf,
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i pdf,
  - właściwe oświadczenia i uzgodnienia, o ile są wymagane,
- Wersje PDF należy przygotować w formie jednego pliku dla każdego opracowania,

3. W/w dokumentacja winna zostać wykonana zgodnie z:

- a) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 462).
- b) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane ( tj. Dz. U. z 2013 poz. 1409 ze zm.)
- c) Innymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami.

4. Wszelkie wskazywane w dokumentacji technicznej znaki towarowe dotyczące technologii, urządzeń lub materiałów ich pochodzenia, producentów, importerów lub dystrybutorów winny stanowić wyłącznie propozycje projektanta, a Zamawiający będzie miał prawo zastosowania równoważnych materiałów i technologii w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem standardów technicznych, technologicznych i jakościowych.

Wykonawca dostarczy dla wszystkich elementów zaprojektowanej instalacji karty katalogowe minimum 3 producentów potwierdzających iż urządzenia mają tożsame parametry techniczne i umożliwiają zastosowanie urządzeń różnych producentów.

5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, przy czym okres tej gwarancji równać się będzie okresowi gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych wykonanych na podstawie opracowanej dokumentacji składającej się na przedmiot niniejszego zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, iż nie będzie on dłuższy niż 5 lat od bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji za wszelkie wady przedmiotu zamówienia, które ujawnią się w czasie obowiązywania gwarancji i nie powstały wyłącznie: na skutek działania siły wyższej, z winy Zamawiającego lub z winy osób trzecich, za których działanie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

6. Zamawiający zrównuje okres obowiązywania uprawnień z tytułu rękojmi z okresem gwarancji.

### III. Termin wykonania zamówienia:

**Termin wykonania całości zamówienia – 14.02.2020 r.**

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: posiadania aktualnych uprawnień budowlanych do projektowania w specjalnościach: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. O spełnieniu tego warunku (w załączniku oferty) Wykonawca przedłoży oświadczenie następującej treści:  
„Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przedmiotem zamówienia”.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udziale zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w § 15 Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie – pełna treść Regulaminu dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej [www.smlubartow.pl](http://www.smlubartow.pl).
3. Niezależnie od przyczyn wykluczenia wskazanych w punkcie IV.2 powyżej, **z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

### V. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania o cenę prowadzonego w oparciu o Regulamin zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie, którego treść dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej [www.smlubartow.pl](http://www.smlubartow.pl)

*Zamawiający może zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru oferty na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.*

### VI. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie:

1. Przy wyborze i ocenianiu oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.  
Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
2. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami § 49 Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie, w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wszelkich dokumentów i oświadczeń, co oznacza w szczególności prawo żądania przez Zamawiającego uzupełnienia brakujących lub wadliwie sporządzonych dokumentów i oświadczeń.

### VII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. konstrukcyjno – budowlanej, U. z 2018 r., poz. 110, z późn. zm.)
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym.
4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, kwotę zabezpieczenia na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.

# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

21-100 LUBARTÓW, ul. CICHĄ 6

konto bankowe: PKO BP S.A. O/Lubartów nr 57 1020 3206 0000 8402 0004 4255

REGON 000 486 474

NIP: 714-020-00-33

6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci część zabezpieczenia w wysokości 70% w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała kwota zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady i zostanie zwrócona nie później niż 30 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

## VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego ul. Cicha 6, 21-100 Lubartów i oznakować w następujący sposób: „**Oferta na wykonanie dokumentacji technicznej na montaż instalacji fotowoltaicznych dla budynków Cicha 6, Licińskiego 3 oraz Zielona 9 będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie. Nie otwierać przed terminem jawnego otwarcia ofert w dniu 24.01.2020 roku, godz. 11:30**” i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Termin składania ofert upływa w dniu **24.01.2020 r. o godz. 11:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysyłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego pokój sekretariatu. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.01.2020 r. o godzinie 11:30** w biurze SM Lubartów, ul. Cicha 6, pokój nr 35.

## IX. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy. Ogólne warunki umowy (wzór umowy) stanowią **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że dopuszczalność takiej zmiany wynika z zasad dotyczących realizacji przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie, w ramach której realizowane jest niniejsze zamówienie, w szczególności z obowiązujących Zamawiającego wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków lub konieczność takiej zmiany uzasadniona jest względami celowego i oszczędnego, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów realizowania zamówienia i nie stoi to w sprzeczności z zasadami wskazanymi powyżej lub Zamawiający wprost przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w niniejszym Zapytaniu, określając warunki takiej zmiany.
3. Wszelkie ewentualne zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

## X. INFORMACJE O SPOSOBIE DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH TRYB I ZASADY POSTĘPOWANIA



# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

21-100 LUBARTÓW, ul. CICHA 6

konto bankowe: PKO BP S.A. O/Lubartów nr 57 1020 3206 0000 8402 0004 4255

REGON 000 486 474

NIP: 714-020-00-33

1. Dokumenty określające tryb i zasady postępowania w szczególności w postaci niniejszego Zapytania i jego załączników, oraz Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie dostępne są w biurze Zamawiającego pod adresem: 21-100 Lubartów, ul. Cicha 6, w godzinach urzędowania, a także upublicznione zostały na stronie internetowej [www.smlubartow.pl](http://www.smlubartow.pl)

2. Ze względu na fakt starania się Zamawiającego o dofinansowanie realizacji zamówienia ze środków Unii Europejskiej i wynikające z tego dodatkowe zobowiązania ciężące na Zamawiającym, Zamawiający wskazuje, iż ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostanie przez niego dodatkowo przesłane, bezpośrednio, do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych Wykonawców danego zamówienia.

3. Ze względu na fakt starania się Zamawiającego o dofinansowanie realizacji zamówienia ze środków Unii Europejskiej i wynikające z tego dodatkowe zobowiązania ciężące na Zamawiającym, Zamawiający wskazuje, iż ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostanie przez niego dodatkowo upublicznione w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

## **XI. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, w związku z postępowaniem. Osoby składając ofertę w niniejszym postępowaniu potwierdzają, że zapoznały się z tą informacją i wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego ich danych osobowych w zakresie w niej opisanym:

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH osób fizycznych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO“, informuję:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubartowie z siedzibą (21-100) Lubartów, ul. Cicha 6, dalej zwana „**Administratorem**“.

W każdym przypadku Pan/Pani może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- 1) pod wyżej wskazanym adresem korespondencyjnym z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“
- 2) pod adresem poczty elektronicznej : [iod@smlubartow.pl](mailto:iod@smlubartow.pl)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów

Kodeksu cywilnego lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją umowy zawartej na skutek przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób realizujących umowę zawartą na skutek przeprowadzonego udzielenia zamówienia będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia postępowania lub zakończenia trwania umowy (co w przypadku obowiązywania pomiędzy stronami rękojmi lub gwarancji oznacza zakończenie okresu gwarancji/rękojmi), zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi przedawnienia roszczeń, przy czym w odniesieniu do zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub środków publicznych, okres przechowywania będzie nie krótszy od okresu trwałości dofinansowanego projektu.

Podanie danych osobowych jest niezbędne w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo: dostępu do danych, otrzymania kopii danych; sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w przepisach prawa oraz przenoszenia danych, jeżeli dotyczy sprzeciwu;

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

Załączniki:      nr 1 - Formularz ofertowy  
                     nr 2 - Wzór oświadczenia  
                     nr 3 - Wzór umowy  
                     nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy RODO

Sprawę prowadzi:  
Dział Wdrożenia Programów Pomocowych  
oraz Inwestycji  
Tel. (81) 463 90 17